

Аннотация

дополнительной профессиональной программы переподготовки преподавателей
(объем подготовки – 250 академических часов)

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Ф3-273 от 29.12.2012г. (последняя редакция 01.01.2017г).
- Приказа Министерства образования и науки РФ №2 от 09.01.2014 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"
- ДОС 9401: Руководство по созданию и работе авиационных учебных центров. – 1-е изд. – Монреаль, 1995.
- ДОС 7192-АН/857: руководство по обучению. Общие положения. Ч. А-1. – 1-е изд. – Монреаль, 1975.
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015г № 608н об утверждении профессионального стандарта «Преподаватель профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Цель подготовки: получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации - преподавателя.

Требования к предыдущему образованию: среднее профессиональное образование и/или высшее образование.

Форма обучения: очная, очно-заочная, дистанционная (с применением дистанционных образовательных технологий).

Форма итоговой аттестации: экзамен.

Документ, выдаваемый по окончании обучения: Удостоверение установленного образовательной организацией образца.

Основные разделы учебного плана:

	Наименование модулей	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Введение в курс подготовки. Преподаватель и его роль в обучении.	26
2.	Модуль 2. Методологические основы обучения. Проблемы педагогического взаимодействия.	26
3.	Модуль 3. Методы, формы и средства обучения.	28
4.	Модуль 4. Системы обучения.	28
5.	Модуль 5. Эффективное обучение слушателей.	28
6.	Модуль 6. Планирование и проведение занятий в аудитории.	28
7.	Модуль 7. Проведение опроса слушателей.	26
8.	Модуль 8. Итоговая аттестация, подведение итогов учебного курса.	28
9.	Аттестация по итогам теоретической части программы.	8
	Итого по теоретической части программы:	226

	Темы практических занятий	Кол-во часов
1.	Технология и методика подготовки к учебному занятию. Технология подготовки к занятию. Составление технологической карты занятия (по направлениям) - отбор содержания обучения для курса – формулировка целей, задач, определение средств обучения; – разработка методического обеспечения учебного процесса; – изучение и использование педагогических технологий; – выбор и реализация системы контроля, формы контроля (зачет, экзамен, тест); Составление коллективного портрета преподавателя.	4
2.	Структура учебного занятия. Структура учебного занятия по Федеральному Государственному Образовательному Стандарту (ФГОС). Работа с учебным материалом. Организационный этап занятия. Формы организации и процесс взаимодействия с обучающимися в рамках учебного процесса.	4

	Техники и приемы мотивации слушателей различного возраста к освоению учебных программ.	
3.	Методика разработки учебного материала. Разработка плана-конспекта занятия. Разработка поурочных планов. Документальное оформление учебного занятия (заполнение журналов, ведомостей).	4
4.	Формы, средства и приемы организации педагогической деятельности. Использование на занятиях педагогически обоснованных форм, средств и приемов организации деятельности слушателей (в том числе ИКТ, электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: - избранной области деятельности и задач дополнительной профессиональной программы - возрастных и индивидуальных особенностей слушателей. Составление презентации для учебного занятия.	4
5.	Формы проведения учебных занятий. Формы контроля. Методические приемы проведения аудиторных занятий. Формы проведения учебного занятия Промежуточная и итоговая аттестация: организация эффективной системы контроля и тестирования. Методика анализа учебного занятия. Подготовка к проведению открытого занятия.	4
6.	Итоговая аттестация: экзамен (тест).	4
	Итого по практической части программы:	24
	ВСЕГО	250